

## BREVE TUTORIAL SULL'USO DELLA PIATTAFORMA E-LEARNING I.I.S. SEVERI – Gioia Tauro

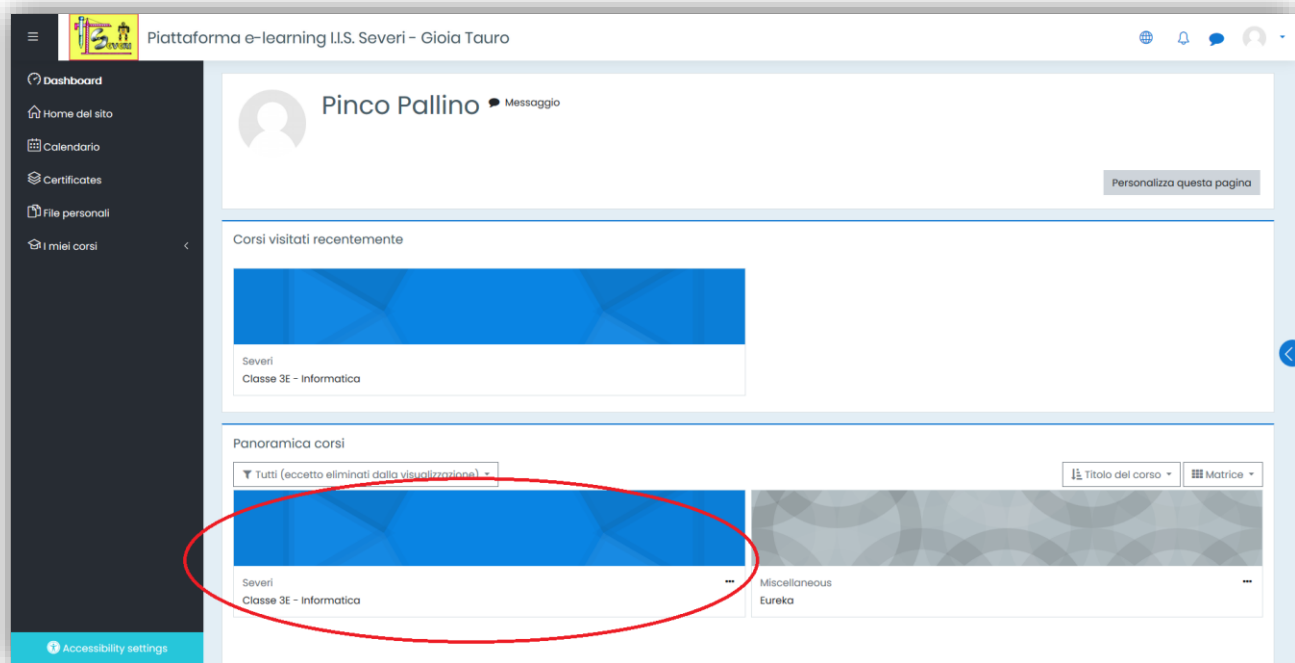
### FASE PRELIMINARE

Collegarsi al sito <https://piattaforma.iisseveri.eu/piattaforma/>, inserire le proprie credenziali e cliccare sul tasto "Login"

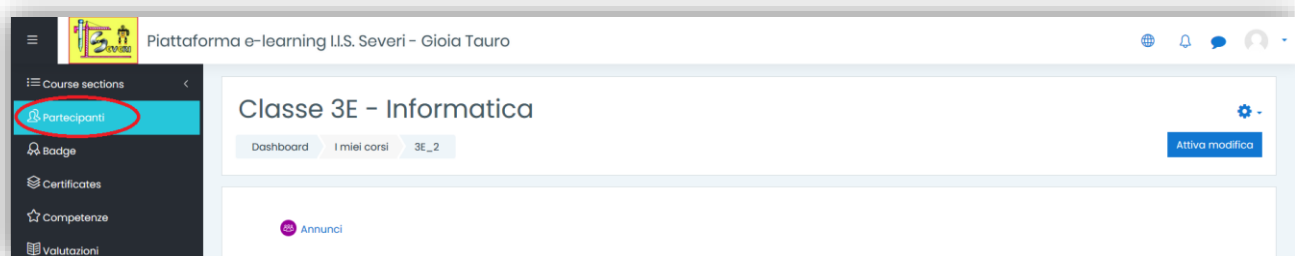


## INSERIMENTO ALUNNI NELLA CLASSE

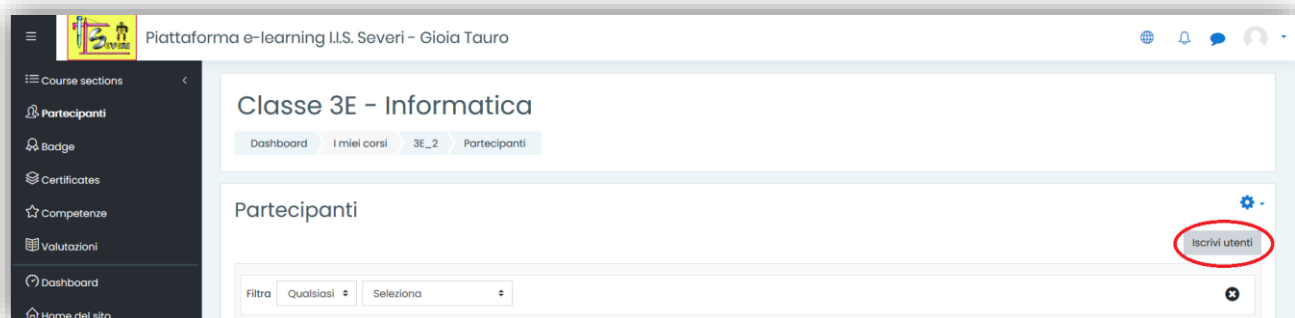
Cliccare sulla classe desiderata



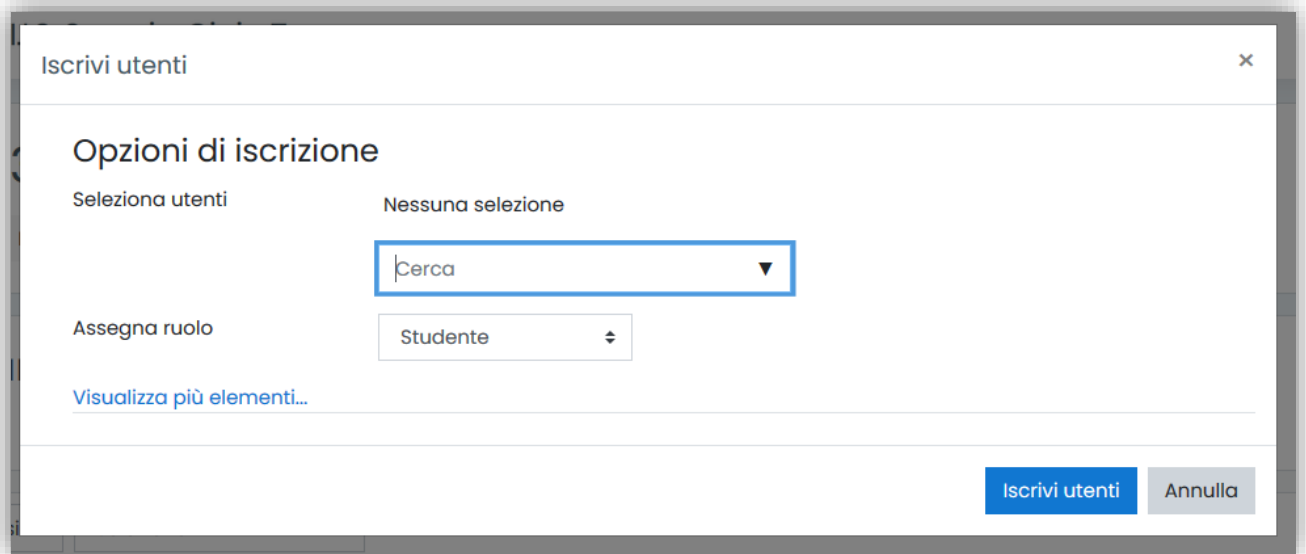
Cliccare su "Partecipanti"



Cliccare su "Iscrivi utenti"



Cercare il cognome dell'alunno da inserire digitandolo nell'apposita casella di ricerca



Iscrivi utenti

### Opzioni di iscrizione

Seleziona utenti Nessuna selezione

Cerca

Assegna ruolo Studente

[Visualizza più elementi...](#)

Iscrivi utenti Annulla

Si consiglia, soprattutto per i cognomi che finiscono con lettera accentata, di digitare solo la prima parte del cognome. Ad esempio, per cercare il cognome "Dali", digitare solo "Dal". In tal modo il sistema mostrerà solo gli utenti il cui nome o cognome contengono "Dal".

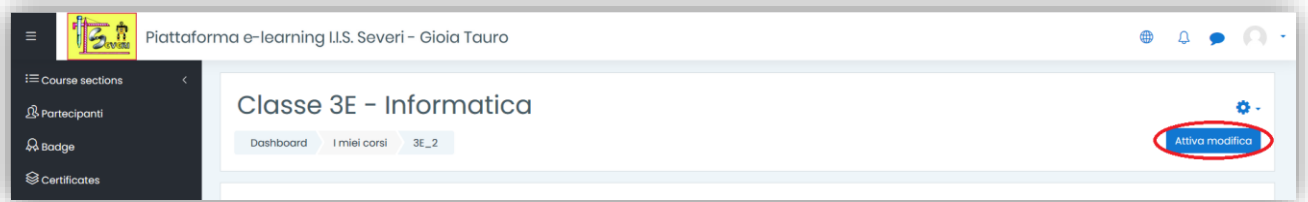
Se il cognome contiene uno spazio e non viene trovato, provare a scrivere solo la parte a destra dello spazio. Ad esempio, per cercare il cognome "de Chirico", digitare "Chirico".

Una volta selezionati tutti gli alunni cliccare sul tasto "Iscrivi utenti"

In caso di omonimia fare riferimento al codice fiscale scritto sotto al nome dell'alunno.

## INSERIMENTO CONTENUTI

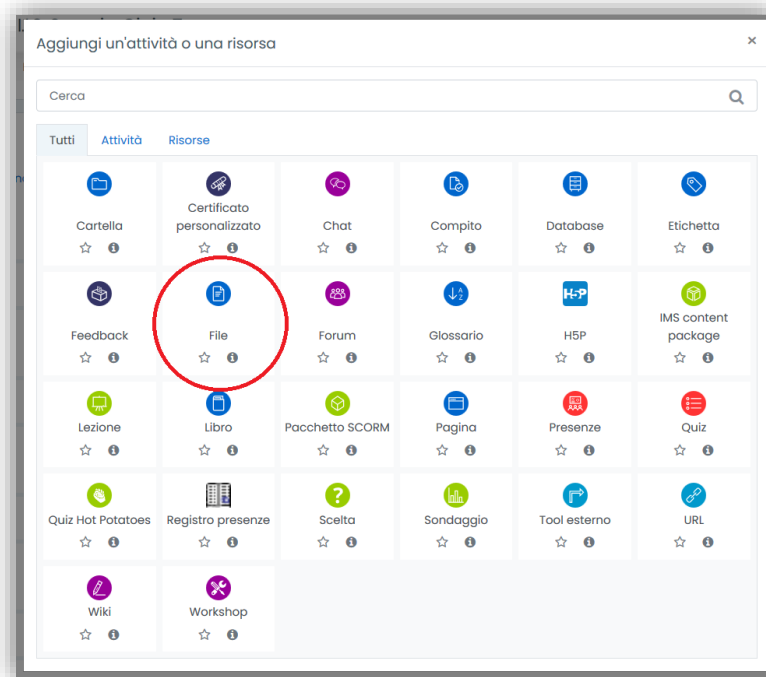
Dopo essere entrati nella classe dentro la quale si vogliono inserire dei contenuti, cliccare sul tasto “Attiva modifica”



Sotto all'argomento cliccare su “Aggiungi un'attività o risorsa”



Per inserire un file (doc, pdf, ppt o quant'altro) cliccare su “File”



Scrivere il nome del contenuto, facoltativamente una descrizione e trascinare il file da condividere nel riquadro con la freccia blu

Aggiungi File a Argomento 1 ▶ Espandi tutto

▼ **Generale**

Nome ❗

Descrizione

Visualizza descrizione nella home del corso ?

Seleziona file Dimensione massima dei nuovi file: 1GB

File

Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

A caricamento avvenuto cliccare su "Salva e torna al corso"

Seleziona file Dimensione massima dei nuovi file: 1GB

File

Documento...

▶ Aspetto

▶ Impostazioni comuni

▶ Condizioni per l'accesso

▶ Completamento attività

▶ Tag

▶ Competenze

**Salva e torna al corso** Salva e visualizza Annulla

❗ = campi a compilazione obbligatoria